

# Compliancemanagement und E-Mail-Archivierung mit **Exchange 2013**

Die E-Mail ist zum zuverlässigen und stets verfügbaren Medium für die Kommunikation in und zwischen Unternehmen avanciert. Mit Microsoft Exchange 2013 erhalten Sie die Möglichkeit, E-Mails mit zahlreichen neuen und verbesserten Funktionen rechtssicher zu speichern und zu archivieren – nahtlos eingebettet in Ihre täglichen Arbeitsabläufe und ohne zusätzliche Software. So erfüllen Sie nicht nur Ihre internen Vorgaben, sondern auch die gesetzlichen Anforderungen an Aufbewahrung, Unveränderlichkeit und Abrufbarkeit der Daten.

## Datenaufbewahrung leicht gemacht

### 1 Archivierung

- **Um E-Mails sicher und langfristig zu archivieren**, gibt es für jeden Benutzer ein zweites Postfach auf dem Server. Der Vorteil: Daten verbleiben im Unternehmen und können durch die Benutzer nicht mehr irrtümlich gelöscht oder auf andere Weise manipuliert werden.
- **Dieses so genannte Compliance Archiv steht sowohl im Outlook-Client als auch in der Outlook Web App** zur Verfügung, sodass jeder Benutzer jederzeit und von überall mit seinem bevorzugten Endgerät auf all seine aktiven und archivierten E-Mails zugreifen kann.
- **Die Team- und Projektkommunikation wird durch neue Websitepostfächer** (mit SharePoint) vereinfacht: Anstatt beispielsweise immer wieder neue Arbeitsversionen von Dokumenten per E-Mail an alle Beteiligten schicken zu müssen, kann jeder Benutzer in einem Outlook-Ordner auf sämtliche Teamdokumente und Kommunikationsvorgänge zu einem Projekt zugreifen. Auch dieser Ordner kann automatisch archiviert werden.

### 2 Datenhoheit

- **Mit granularen Aufbewahrungsrichtlinien**, die die IT-Administratoren komfortabel via Messaging Records Management (MRM) einrichten können, werden einzelne E-Mails, Unterhaltungen oder ganze Ordner automatisch und nach zeitlichen Kriterien archiviert.
- **Die Ablaufdaten der jeweils gültigen Aufbewahrungsrichtlinie** werden im Kopfbereich einer E-Mail angezeigt, sodass die Benutzer automatisch informiert sind.

### 3 Unveränderlichkeit

- **Da sämtliche E-Mails separat im Original aufbewahrt werden**, haben Löschungen oder Veränderungen von Nachrichteninhalten durch einzelne Benutzer keine negativen Auswirkungen auf die Compliancefähigkeit des gesamten Unternehmens.
- **Durch aktiviertes In-Place Hold und integrierte Audit-Werkzeuge** werden alle Änderungen und Löschvorgänge, die von einem Benutzer oder einen Administrator vorgenommen werden, sicher protokolliert. Dies schafft eine zuverlässige Rechtsgrundlage, auf der in eventuellen Streitfällen die erforderlichen Nachweise erbracht werden können.

## 4 Datensicherheit

- **Die neuen Funktionen für Data Loss Prevention (DLP)** bieten eine tief greifende Inhaltsanalyse, um vertrauliche und sensible Daten zu identifizieren, zu überwachen und zu schützen.
- **Mithilfe der DLP-Templates, die auf Exchange-Transportregeln basieren**, können detaillierte Richtlinien erstellt werden, um die Durchsetzung bestimmter gesetzlicher Anforderungen und unternehmensinterner Vorgaben sicherzustellen.
- **E-Mail- und Richtlinieninfos können verhindern, dass vertrauliche Daten** irrtümlich per E-Mail an nicht autorisierte Empfänger versendet werden, beispielsweise Kreditkartendaten.

## Gesucht – gefunden

### 1 Leistungsstarke Suche

- **Die komfortablen Suchfunktionen auf Basis der Microsoft Search Foundation** beziehen das Hauptpostfach, das Archiv und auch die gelöschten Objekte ein, um compliancerelevante Inhalte umfassend bereitzustellen. Zudem kann über mehrere Postfächer einschließlich Archiven hinweg gesucht werden.
- **Suchergebnisse können in einer Vorschau angezeigt** und bei Bedarf in ein Discovery-Postfach verschoben werden. Suchstatistiken lassen Rückschlüsse auf die Qualität der eingegebenen Schlüsselwörter und -phrasen zu.

### 2 Vereinfachte eDiscovery

- **Das neue, webbasierte eDiscovery Center vereint alle Informationen und Aufgaben** rund um eDiscovery-Aufgaben, beispielsweise die Suche und Archivierung aller Inhalte zu einem bestimmten Fall.
- **Compliancebeauftragte können im eDiscovery Center Daten und Inhalte aus Exchange, SharePoint und Lync**, die in Exchange gespeichert sind, an zentraler Stelle anzeigen, analysieren und exportieren. Auch andere Benutzer können über granulare, rollenbasierte Zugriffsberechtigungen (RBAC) auf das eDiscovery Center zugreifen.
- **Abfragen können mit den unterschiedlichsten Filterkriterien** durchgeführt werden, beispielsweise nach Datum, Nachrichtentyp, Stichwort, Absender und Freitextangaben.

## Weitere Informationen

- Ausführlicher [KPMG-Bericht](#) zur Compliance nach deutschem Steuer- und Handelsrecht mit Exchange 2013
- Informationen und Anleitungen zu Exchange 2013 auf [TechNet](#)